



**English Learner Advisory Committee (ELAC)  
Quarter 1  
Meeting Agenda**

**Physical Location:** West Shaw

**Date:** 08/24/2022

**Time:** 3:00 PM

I. Welcome

- a. Note Start Time: 3:00 PM
- b. Introductions

**Introduction of staff members and purpose of the meeting.**

- c. Public Comments

**No public comments at this time.**

II. Approval of minutes of the previous ELPAC meeting

**Minutes for previous meeting was approved**

III. What is ELAC?

- a. Review the ELAC handbook

**Mr. Lopez reviewed the ELAC handbook.**

- b. explain the purpose of forming an ELAC at the school site

**Mr. Lopez explained the purpose of having an ELAC at the school is to advise the principal and school staff on programs and services for EL learners and the development of the school plan for student achievement.**

- c. Explain the responsibilities of being a member of the ELAC

**The English Language Advisory Committee (ELAC) is a school-level committee composed of parents, staff, and community members designated to advise school officials on English Learner Programs and services.**

- d. Answer any questions.

**No questions at this time.**

IV. Understanding the English Learner Proficiency Assessments for California (ELPAC).

**El Sr. López declaró que ELPAC es la prueba estatal requerida para el dominio del idioma inglés (ELP) que debe administrarse a los estudiantes cuyo idioma principal es un idioma que no sea el inglés. Las leyes estatales y federales requieren que las agencias educativas locales administren una prueba estatal de ELP a los estudiantes elegibles desde jardín de infantes hasta el grado doce.**

V. Supports and Criteria for Reclassification

**Mr. Lopez mentioned that students need to obtain a 207 or greater on NWEA test, 5 credits of English, a C or or better in order to reclassify.**

VI . Review Approved 22-23 LCAP

- a. Development

**Mr. Lopez reviewed development of goals for LCAP and objectives for the year.**

- b. Goals

**Mr. Lopez reviewed goals and purpose of LCAP.**

- c. State Priorities  
**Mr. Lopez reviewed state priorities as set forth for the school year.**
- d. Feedback  
**No current feedback from staff or students at this time.**

VII. Title I Updates

- e. TAS process and data  
**Review of TAS process and data.**
- f. School Wide Program  
**Mr. Lopez review of the School wide program.**

VIII. Election of ELAC members

- a. Nominations  
**The following individuals were nominated for the following positions: Paulina Lua (Chairperson), Estrella Avila (Vice Chair), Amy Arteaga (Secretary).**
- b. ACTION: elect the number of required ELAC members for the current school year.  
**Paulina Lua: In favor: 20 Against: 0 (Chairperson)**  
**Estrella Avila: In favor: 20, Against: 0 (Vice-Chairperson)**  
**Amy Arteaga: In Favor: 20, Against: 0 (Secretary)**

IX. Important Upcoming Events

**Mr. Lopez reviewed upcoming events including Labor day school off, new SGI classes that would start in the school year, and Dual enrollment programs that have begun for this week.**

- X. Topics Survey  
**General parent survey was provided to participants.**

- XI. Thank all for their attendance

- XII. Next Meeting  
Q2: November 2nd, 2022  
Q3: February 5th, 2023  
Q4: May 10th, 2023.

- XIII. Adjournment  
g. Note End Time: 3:45 PM



**Comité Asesor de Padres (PAC)  
Trimestre 1**

**Agenda de la reunión**

**Lugar de Encuentro:** West Shaw

**Fecha:** 08/24/2022

**Hora:** 3:00 PM

- I. Bienvenidos
  - a. Nota Hora de inicio: 3:00 PM
  - b. Introducciones  
**Presentación de los miembros del personal y propósito de la reunión.**
  - c. Comentarios públicos  
**No hay comentarios públicos en este momento.**
  
- II. Aprobación de Minutas de la última junta PAC  
**Se aprobó el acta de la reunión anterior.**
  
- III. ¿Qué es ELAC?
  - a. Revise el manual de ELAC  
**El Sr. López revisó el manual de ELAC.**
  - b. Explicar el propósito de formar un ELAC en la escuela  
**El Sr. López explicó que el propósito de tener un ELAC en la escuela es asesorar al director y a la escuela personal sobre programas y servicios para estudiantes EL y el desarrollo del plan escolar para el rendimiento estudiantil.**
  - c. Explicar las responsabilidades de ser miembro del ELAC  
**El Comité Asesor del Idioma Inglés (ELAC) es un comité a nivel escolar compuesto por padres, personal y miembros de la comunidad designados para asesorar a los funcionarios escolares sobre los programas y servicios para estudiantes de inglés.**
  - d. Responda cualquier pregunta.  
**No hay preguntas en este momento.**
  
- III. Actualizaciones del programa Title 1.
  - a. Proceso y datos TAS  
**Revisión del proceso y datos del TAS.**
  - b. Programas de la escuela  
**Revisión del Sr. López del programa de toda la escuela.**
  
- V. Supports and Criteria for Reclassification  
El Sr. López mencionó que los estudiantes deben obtener un 207 o más en el examen NWEA, 5 créditos de inglés, una C o mejor para reclasificar.
  
- IV. Próximos eventos importantes  
**El Sr. López revisó los próximos eventos, incluido el Día del Trabajo, las nuevas clases de SGI que comenzarían en el año escolar y los programas de inscripción dual que comenzaron esta semana.**
  
- V. Encuesta de temas  
**Se proporcionó una encuesta general a los padres a los participantes.**

- VI. Revisar el aprobado LCAP del 22-23
- a. Desarrollo  
**El Sr. López revisó el desarrollo de metas para LCAP y objetivos para el año**
  - b. Metas  
**El Sr. López revisó las metas y el propósito de LCAP.**
  - c. Prioridades estatales  
**El Sr. López revisó las prioridades estatales establecidas para el año escolar.**
  - d. Retroalimentación  
**No hay comentarios actuales del personal o los estudiantes en este momento.**
- VII. Actualizaciones del Título I
- a. TAS process and data  
**Proceso y datos TAS**
  - b. Programa para toda la escuela  
**Revisión del Sr. López del programa de toda la escuela.**
- VIII. Elección de los miembros de ELAC
- c. Nominations  
**Las siguientes personas fueron nominadas para los siguientes cargos: Paulina Lua (Presidenta), Estrella Avila (Vicepresidenta), Amy Arteaga (Secretaria).**
  - d. ACCIÓN: elegir el número de miembros de ELAC requeridos para el año escolar actual.  
**Paulina Lua: A favor: 20 En contra: 0 (Presidenta)**  
**Estrella Avila: A favor: 20, En contra: 0 (Vicepresidenta)**  
**Amy Arteaga: A Favor: 20, En Contra: 0 (Secretaria)**
- IX. Próximos eventos importantes  
**El Sr. López revisó los próximos eventos, incluido el Día del Trabajo, las nuevas clases de SGI que comenzarán en el año escolar y los programas de inscripción dual que comenzaron esta semana.**
- X. Topics Survey  
**Encuesta de temas**
- XI. Dé gracias a todos por su asistencia
- XII. Próxima reunión  
Q2: November 2nd, 2022  
Q3: February 5th, 2023  
Q4: May 10th, 2023.
- XIII. Aplazamiento  
Hora de finalización de la nota: 3:45 PM