



Parent Advisory Committee (PAC)
Quarter 3
Meeting Agenda

Location: 2073 W. Cleveland Ave A

Date: February 15, 2024

Time: 3:30 PM

- I. Welcome
 - a. Note Start Time: 3:42pm
 - b. Introductions: **Mrs. Hernandez, Ms. Maciel, and Mrs. Villa**
 - c. Public Comments - **None of the attendees had any comments.**

- II. Approval of minutes of the previous PAC meeting
-Approved

- III. LCAP Updates
-This years as part of the mid-year LCAP update presentation, we must provide on 23-24 LCAP components that included actions implementation, expenditures to date, progress on metrics
-Student and parent surveys
- Mrs. Hernandez shared the importance of Parent feedback and input.

- IV. Title I Updates
Mrs. Hernandez reviewed our two LCAP goals.
-LCAP Goal 1.7 "Title 1 - Intervention programs and personnel to support students"
-LCAP Goal 4.4 "Title 1 - Parent Engagement"

- I. California Community Schools Partnership Program (CCSPP) Grant Updates
Mrs. Hernandez went over our CCSPP grant updates.
-Cal Gov. Newsome allocated grant money so that every school can have funds to help students and families to succeed. Imago is a company that provides online SEL lessons that are accessible to all our students. We are partnered with Nexus and WIOA

- V. SARC Report
Mrs. Hernandez shared where our SARC report can be found.
-The SARC report posted on the school website February 1, 2024. It contains information about the condition and performance of each Ca public school such as student enrollment data, teacher data, condition of school facilities

- VI. Important Upcoming Events
Mrs. Hernandez went over dates of important school events coming up.
-No School February 19
-CAASPP in march for 11th and 12th grade students only
-Shaver Lake Camp April 22-25
-Washington DC trip April 15-20
-Graduation deadline May 10
-Parent questions: in regards to the overnight trips and safety of the students, how many teacher chaperones will be attending for the male and female students. Another question was about phones not being allowed.

- VII. Feedback Survey

-LCAP Annual Survey posted on board and those who completed the survey were entered into a raffle for movie tickets and mcdonalds gift certificate.

VIII. Thank everyone for their attendance

Mrs. Hernandez thanked all the attendees and reminded them of our next meeting, scheduled for May 8, 2024

IX. Adjournment

a. Note End Time: 4:00

Comité Asesor de Padres (PAC)
Trimestre 3
Agenda de la reunión

- I. Bienvenida
 - a. Introducciones: **Mrs. Hernandez, Ms. Maciel, and Mrs. Villa**
 - b. Comentarios del públicos: **No comentario Público**

- II. Aprobación del acta de la reunión anterior de PAC
-Aprovado

- III. Actualizaciones del LCAP
 - **Este año se ha aprobado el 23-24 reporte de LCAP y los diferentes componentes que incluyen, acciones e implementación, gastos, y progreso de los métricos.**
 - **Las encuestas de estudiantes y padres son consideradas.**
 - **Mrs. Hernandez compartió la importancia de las encuestas.**

- IV. Actualizaciones del Título I
Mrs. Hernandez repaso las metas de LCAP.
 - LCAP Meta 1.7 “Titulo 1 - Programas de intervencion y apoyo de personal”**
 - LCAP Goal 4.4 “Titulo 1 - Participacion de Padres”**

- V. Actualizaciones de subvenciones del Programa de Asociación de Escuelas Comunitarias de California (CCSPP)
Mrs. Hernandez repaso las actualizaciones del Programa de CCSPP

- VI. SARC Report
Mrs. Hernandez repasó el reporte de SARC y presento donde puede ser encontrado.
-El reporte de SARC fue publicado en la página de la escuela en Febrero 1, 2024.

- VII. Próximos eventos importantes
Mrs. Hernandez repasó eventos importantes siguientes.
 - No escuela Febrero 19**
 - Examen de CAASPP en Marzo para estudiantes de 11 y 12.**
 - Shaver Lake Camp April 22-25**
 - Washington DC trip April 15-20**
 - Fecha para el plazo de graduacion May 10**
 - Pregunta de un padre: Sobre los paseo y los chaperones que asisten, cuantos asisten. Y también pregunta sobre los teléfonos cuando asisten a los paseos. Mrs. Hernandez respondió a las preguntas.**

- VIII. Encuesta de retroalimentación
La encuesta Anual fue compartida, por código QR.Se llevó a cabo un rifa para los participantes.

- IX. Dé gracias a todos por su asistencia
Se les agradece a todos por su asistencia.

- X. Aplazamiento
4:00 pm cierre de junta.